**29.03.2019Г. № 28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**ГОЛОУСТНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГЛАВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛОУСТНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2021 ГОДЫ**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также систематизации работы по предупреждению и устранению условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, координации деятельности администрации Голоустненского муниципального образования и повышения эффективности взаимодействия с институтами гражданского общества, организациями и физическими лицами по борьбе с коррупцией

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу противодействия коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования на 2019-2021 годы (далее - Программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу после размещения на официальном сайте администрации Голоустненского муниципального образования goloustnenskoemo2011@mail.ru.

Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Голоустненского

муниципального образования

М.В. Соболев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Главы Голоустненского МО

от 29.03.2019г. № 28

ПРОГРАММА

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛОУСТНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 – 2021 ГОДЫ

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы:** | Программа противодействия коррупциив администрации Голоустненского муниципального образования на 2019 – 2021 годы. |
| **Правовая основа Программы:** | Федеральный закон от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» |
| **Заказчик Программы:** | Администрация Голоустненского муниципального образования |
| **Разработчик Программы:** | Администрация Голоустненского муниципального образования |
| **Исполнители Программы:** | Администрация Голоустненского муниципального образования |
| **Цели Программы:** | - создание системы противодействия коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования;  - снижение уровня коррупции при исполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий и предоставлении муниципальных услуг;  - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений от негативных проявлений, связанных с коррупцией;  - устранение причин и условий, порождающих коррупцию. |
| **Задачи Программы:** | 1. обеспечение координации деятельности администрации Голоустненского муниципального образования в сфере противодействия коррупции;  2. расширение сферы нормативного правового регулирования, охватываемой процедурой антикоррупционной экспертизы;  3. обеспечение открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  4. осуществление просветительской работы в обществе по вопросам противодействия коррупции, укрепления доверия к органам местного самоуправления;  5. содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о противодействии коррупции в Голоустненском муниципальном образовании;  6. вовлечение гражданского общества, общественных организаций в реализацию антикоррупционных мероприятий. |
| **Механизм реализации Программы:** | Программа реализуется в соответствии с прилагаемым планом мероприятий по противодействию коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования (приложение к Программе). |
| **Сроки реализации Программы:** | 2019 – 2021 годы. |
| **Объем и источники финансирования Программы:** | источником финансирования Программы является бюджет Голоустненского муниципального образования,  в том числе:  2019 год не предусмотрено  2020 год не предусмотрено  2021 год не предусмотрено  субсидии, получаемые на реализацию мероприятий Программы из областного бюджета. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:** | - снижение уровня коррупции при выполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий, предоставлении муниципальных услуг;  - повышение качества и доступности муниципальных услуг;  - снижение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров;  - увеличение доли граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования. |

Описание Программы

1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Согласно положениям Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р, необходимым условием для достижения заявленных в административной реформе целей является ликвидация коррупции в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления.

Коррупция, подменяя публично-правовые решения и действия отно­шениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противо­правных интересов, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

Ядро коррупции составляет взяточничество.

Наряду со взяточничеством коррупция имеет обширную периферию, включающую множество самых разнообразных деяний противоправного и аморального характера.

Противодействие коррупции требует широкого обще-социального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Борьба с коррупцией не может сводиться к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных преступлениях, и к кратковременным кампаниям по решению частных вопросов, она должна включать хорошо продуманную и просчитанную систему разноплановых усилий, сориентированных не менее чем на среднесрочную перспективу и осуществляемых множеством субъектов.

Противодействие коррупции обусловливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Внедрение административных регламентов исполнения полномочий (предоставления муниципальных услуг) существенно сужает возможности коррупционных действий должностных лиц при принятии решений, устраняет информационный дефицит о порядке получения муниципальных услуг, снижает издержки при получении разрешений, справок, лицензий. В то же время, необходимо принятие специальных мер, направленных на значительное ограничение коррупции, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

2. ПРАВОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Программа разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ (ред. от 27декабря 2018 года) «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

Национальный план противодействия коррупции, утвержденный Президентом Российской Федерации от 31 июля 2008 года № Пр-1568;

постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 года № 195 «Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции»;

приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 31 марта 2009 года № 92 «Об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность»;

Разработка и внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования являются необходимыми элементами реализации административной реформы.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Главные цели Программы:

- проведение эффективной работы по предупреждению коррупции в администрации поселения;

- укрепление доверия жителей Голоустненского муниципального образования к местному самоуправлению;

- активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации Голоустненского муниципального образования. Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- усовершенствовать муниципальную службу в целях устранения условий, порождающих коррупцию;

- организовать контроль за исполнением муниципальными служащими администрации Голоустненского муниципального образования ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, и предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а так же своих супруга (и) и несовершеннолетних детей;

- усовершенствовать организацию деятельности Голоустненского муниципального образования по размещению заказов для муниципальных нужд поселения;

- проводить антикоррупционную экспертизу проектов правовых актов администрации Голоустненского муниципального образования с целью исключения из них норм, способствующих проявлению коррупции и повышающих вероятность совершения коррупционных действий;

- формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, разъяснять положение действующего законодательства по борьбе с коррупцией;

- проводить регулярное информирование населения поселения о ходе реализации антикоррупционной политики.

4. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Программа основывается на реализации плана программных мероприятий, по следующим основным направлениям:

4.1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления Голоустненского муниципального образования.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий на начальном этапе создаются условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции. К данным мероприятиям относятся:

- проведение социологического опроса, исследования состояния проблемы в поселении;

- создание интернет-страницы, посвящённой деятельности по противодействию коррупции в поселении;

- проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования;

- регулярное проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Голоустненского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов*.*

4.2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, регламентация муниципальных услуг.

Антикоррупционная экспертиза включает в себя мероприятия по исключению из проектов правовых актов норм, способствующих проявлению коррупции, а также повышающих вероятность совершения коррупционных действий.

В частности, проведение экспертизы в отношении тех правовых актов, которые регулируют контрольные, разрешительные и иные полномочия муниципальных служащих во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

4.3. Обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования.

Реализация мероприятий по данному направлению направлена на создание условий и обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования, должна предусматривать:

- обнародование (опубликование) органами местного самоуправления Голоустненского муниципального образования информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

- размещение органами местного самоуправления Голоустненского муниципального образования информации о своей деятельности в сети Интернет;

- размещение органами местного самоуправления Голоустненского муниципального образования информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;

- ознакомление физических, юридических лиц, общественных объединений с информацией о деятельности органов местного Голоустненского муниципального образования в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Голоустненского муниципального образования, а также через библиотечные и архивные фонды;

- присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования;

- предоставление физическим, юридическим лицам, общественным объединениям по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования;

- информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, о фактах нарушения муниципальными служащими установленных ограничений;

- формирование перечня муниципальных услуг, реализация которых вероятней всего связана с риском проявления коррупционных факторов; разработка, в первоочередном порядке, административных регламентов оказания таких услуг.

4.4. Совершенствование деятельности по размещению муниципальных заказов.

Деятельность органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования, муниципальных заказчиков, связанная с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, является сферой с повышенным риском проявления коррупционных факторов. В целях противодействия проявлению данных факторов необходимо обеспечить:

- проведение анализа эффективности муниципальных закупок путём сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта;

- проведение оценки и сопоставления максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг), и окончательной цены муниципального контракта;

- проведение анализа закупок у единственного источника, признания торгов несостоявшимися и объявления победителем торгов единственного участника;

- проведение анализа исполнения муниципальных контрактов на предмет внесения изменений в спецификацию, перенесения сроков и т.п. признаков возможного коррупционного сговора, а также выявления и снижения доли расходов, неэффективных для бюджета муниципального образования.

4.5. Совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

Повышенным риском проявления коррупционных факторов характеризуется деятельность, связанная с реализацией полномочий органов местного самоуправления по использованию муниципального имущества, в том числе:

- владение, пользование и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности Голоустненского муниципального образования;

- распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Голоустненского муниципального образования, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

- контроль за использованием недвижимого имущества, земельных участков на территории Голоустненского муниципального образования.

Для снижения коррупционных рисков при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками необходимо обеспечить:

- организацию и утверждение порядка информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) Интернет:

- о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещениях, земельных участках;

- о порядке и результатах приватизации муниципального имущества;

- о предстоящих торгах по продаже, передаче в аренду муниципального имущества, земельных участков и результатах проведенных торгов;

- анализ результатов передачи прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;

- анализ передачи муниципального имущества в аренду.

4.6. Совершенствование кадровой политики.

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

4.6.1. Формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей).

В частности, перечни коррупциогенных должностей включают в себя должности муниципальной службы, замещение которых связано с:

- непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями;

- осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса;

- подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для муниципальных нужд;

- управлением муниципальным имуществом.

4.6.2. Внедрение дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, который может включать следующее:

- контроль за соблюдением установленных законодательством ограничений для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью;

- требование сообщать в обязательном порядке сведения о склонении муниципального служащего к коррупционным правонарушениям;

- виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях должностного лица;

- функционирование системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок.

4.6.3. Работу Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Голоустненского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов;

4.6.4. Разработку должностных инструкций муниципальных служащих с четкими формулировками функций, обязанностей муниципальных служащих;

4.6.5. Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

4.7. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны муниципальных служащих, граждан и организаций.

Создание и внедрение программы этического образования муниципальных служащих в форме семинаров и тренингов.

Ее основная задача - формирование у муниципальных служащих осознания важности и ответственности государственной и муниципальной службы, как формы служения обществу и государству, разъяснение им вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях, рассматриваемых как коррупционные.

Вышеупомянутая деятельность может выполняться посредством:

- проведения семинаров и тренингов для муниципальных служащих с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей;

- информирования населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- проведения совещаний, «круглых столов» для муниципальных служащих, посвященных мерам, направленным на предупреждение и борьбу с коррупцией.

4.8. Мониторинг коррупционных рисков.

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в администрации Голоустненского муниципального образования должен осуществляться мониторинг. Мониторинг включает в себя следующие мероприятия:

- анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности муниципальных служащих;

- проведение тематического анкетирования среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупционно опасных факторов и их последующего устранения;

- анализ деятельности администрации Голоустненского муниципального образования на предмет соблюдения сроков и выполнения процедур при реализации муниципальных функций и оказании услуг для граждан, подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции.

5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- создание условий для обеспечения большей информационной открытости и доступности процесса принятия решений администрацией Голоустненского муниципального образования;

- принятие мер, обеспечивающих прозрачность закупок за счёт средств местного бюджета и их конкурсный характер; создание системы мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональной ответственности должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом;

- ограничение условий для произвольной деятельности должностных лиц администрации Голоустненского муниципального образования, в частности установление чёткой системы процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности;

- снижение издержек граждан на преодоление административных барьеров;

- укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления Голоустненского муниципального образования.

Показатели достижения указанных результатов реализации Программы:

- доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции в органах местного самоуправления Голоустненского муниципального образования, муниципальных учреждениях;

- объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальным имуществом и др.);

- уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг.

По указанным показателям достижения результатов реализации Программы должен ежегодно осуществляться мониторинг.

6. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации Программы: 2019-2021 годы.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий Программы, требующих финансовых затрат, предусмотрена за счет средств бюджета поселения в пределах выделенных сумм на соответствующий год.

8. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ, МЕХАНИЗМЫ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Выполнение перечня программных мероприятий осуществляется специалистами администрации Голоустненского муниципального образования - исполнителями перечня мероприятий.

Для выполнения программных мероприятий могут создаваться рабочие группы.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляется Главой Голоустненского муниципального образования.

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут исполнители мероприятий плана реализации Программы.

Приложение

к Программе

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок исполнения | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | | 2020 | | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 |
| 1. Организационно-правовые меры по реализации антикоррупционной политики | | | | | | | | | |
| 1.1. | Определение перечня направлений деятельности администрации Голоустненского муниципального образования с повышенным риском коррупции | специалист по кадрам | 3 квартал 2019 года | | - | | - | | - |
| 1.2. | Определение перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | специалист по кадрам | 3 квартал 2019 года | | - | | - | | - |
| 1.3. | Исполнение Плана противодействия коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования | специалист по кадрам | 3 квартал 2019 года -2020 год | | - | | - | | - |
| 1.4. | Анализ структуры правонарушений коррупционной направленности в администрации | специалист по кадрам | 4 квартал  каждого года реализации программы | | - | | - | | - |
| 2. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов |  | 2019 – 2021 | - | | - | | - | |
| 3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики. Антикоррупционное образование | | | | | | | | | |
| 3.1. | Организация проведения проверок на предмет полноты и достоверности сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, членов семьи, включая супруга (супругу), их несовершеннолетних детей | специалист по кадрам | 2019 – 2021 | - | | - | | - | |
| 3.2. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим администрации Голоустненского муниципального образования по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | юрист администрации района, и специалист по кадрам | 2019 – 2021 | - | | - | | - | |
| 4. Оптимизация системы закупок для муниципальных нужд | | | | | | | | | |
| 4.1. | Проведение анализа результатов плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере размещения заказов, а также выполнения других полномочий органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов | специалист в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | ежегодно | - | | - | | - | |
| 4.2. | Проведение анализа эффективности муниципальных закупок путём сопоставления среднерыночных цен на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг) на момент заключения контракта и цены контракта | специалист в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | ежегодно | - | | - | | - | |
| 4.3. | Проведение оценки и сопоставления максимальной цены контракта, указанной в конкурсной (аукционной) документации на закупаемую продукцию (выполнение работ, оказание услуг), и окончательной цены муниципального контракта | специалист в сфере размещения заказов для муниципальных нужд | ежегодно | - | | - | | - | |
| 5. Антикоррупционный мониторинг | | | | | | | | | |
| 5.1. | Разработка проекта муниципального правового акта о порядке проведения антикоррупционного мониторинга | Специалист по кадрам | 2019 год | - | | - | | - | |
| 5.2. | Размещение отчета о состоянии коррупции и реализации мер противодействия коррупции на официальном сайте администрации Голоустненского муниципального образования в сети Интернет | специалист по кадрам | ежегодно | - | | - | | - | |
| 6. Антикоррупционная пропаганда и информирование населения о реализациигосударственной политики в области противодействия коррупции в администрации Голоустненского муниципального образования | | | | | | | | | |
| 6.1. | Размещение информации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Голоустненского муниципального образования, разъяснений населению о порядке предоставления муниципальных услуг (функций) на официальном сайте администрации Голоустненского муниципального образования в сети Интернет | специалист по кадрам | не менее одного раза в год | - | | - | | - | |
| Итого по программе: | | | | **-** | | **-** | | **-** | |