

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету о результатах проведения мониторинга качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета Голоустненского муниципального образования

за 2021 год

Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении главного администратора средств бюджета Голоустненского муниципального образования, включая расчет значений показателей и анализ значений показателей качества финансового менеджмента проводится Финансово-экономическим отделом Администрации Голоустненского МО, в соответствии с Постановлением Администрации Голоустненского МО от 15.11.2021 №78 «О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОЛОУСТНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» и в соответствии со ст. 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента», соответствии со ст. 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента», Приказом Минфина России от 18 июня 2020 г. N 112н "Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Российской Федерации мониторинга качества финансового менеджмента".

При проведении мониторинга анализировались и оценивались результаты выполнения главного администратора средств бюджета Голоустненского муниципального образования процедур и операций по составлению и исполнению бюджета Голоустненского муниципального образования, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, осуществлению внутреннего финансового аудита, необходимым в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством РФ.

Итоги проведения и рейтинг мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого в отношении главного администратора средств бюджета Голоустненского муниципального образования

За 2021 год

Направления	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю балл/%	Фактическая суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю балл/%	Рейтинговая оценка (по пятибалльной шкале)	Уровень качества финансового менеджмента	
1. Оценка механизмов планирования доходов и расходов бюджета	25/29,41	18/21,18	3,6	0,2118	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части доходов и расходов	35/41,18	27/31,77	3,9	0,3177	
3. Оценка состояния учета и отчетности	10/11,76	10/11,76	5	0,1176	
4. Оценка организации внутреннего финансового аудита	10/11,76	5/5,88	2,5	0,588	
5. Оценка качества управления активами	5/5,89	5/5,89	5	0,589	
Итого оценка мониторинга	85/100	65/76,48	3,8235	0,7648	

В целях расчета показателей качества финансового менеджмента при проведении мониторинга за 2021 год, финансово-экономический отдел администрации Голоустненского МО использовались сведения официального сайта <http://www.goloustnenskoe-mo.ru/normotvorchestvo>, отчетность, сведения из информационных систем «АЦК_Финансы», «СВОД-СМАРТ»

При расчете итогов применялись следующие правила:

Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

4. Уровень качества финансового менеджмента по совокупности оценок полученных каждым i -м главным администратором по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_i = \frac{KMФ_i}{MAX_i}, \text{ где} \quad (4)$$

Q_i - уровень качества финансового менеджмента по i -му главному администратору;

MAX_i - максимально возможная оценка, которую может получить i -ый главный администратор за качество финансового менеджмента, исходя из применимости показателей.

5. Рейтинговая оценка каждого i -го главного администратора за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R_i = Q_i * G, \text{ где} \quad (5)$$

где:

R_i - рейтинговая оценка i -го главного администратора за качество финансового менеджмента;

Q_i - уровень качества финансового менеджмента i -го главного администратора;

G - максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена i -м главным администратором за качество финансового менеджмента по пятибалльной шкале - значение показателя равно 5.

Руководитель: Начальник Финансово-экономического отдела



Харина В.Г. 89140022973

Исполнитель: Бухгалтер

Матвеева Н.А. 89148857652

15.02.2022

Приложение № 3
к Методике расчета и оценки показателей
качества финансового менеджмента
главного администратора средств бюджета
Голоустненского муниципального образования

**РЕЗУЛЬТАТЫ
АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛОУСТНЕНСКОГО МО- ГЛАВНОГО
АДМИНИСТРАТОРА СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ЗА 2021 ГОД**

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показателю (SP)
1	2	3
1. Оценка механизмов планирования доходов и расходов бюджета		
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств	5
P2	Оценка качества планирования поступлений доходов в местный бюджет	5
P3	Соблюдение установленных сроков предоставления в финансовый орган документы, необходимых для составления бюджета	5
P4	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	0
P5	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета	3
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части доходов и расходов		
P6	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из областного и федерального бюджетов)	5
P7	Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года	5
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета	5
P9	Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного и федерального бюджетов), произведенных ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года	1
P10	Изменение дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемых главным администратором доходов, в отчетном периоде по сравнению с началом года	5
P11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности	5
P12	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	1


3. Оценка состояния учета и отчетности		
P13	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	5
P14	Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности	5
4. Оценка организации финансового аудита		
P18	Наличие правового акта ГРБС об организации финансового аудита	5
P19	Наличие плана проведения аудиторских мероприятий и заключений по результатам проведенных аудиторских мероприятий	0
P20	Наличие недостатков и хищений	5

СУММАРНАЯ ОЦЕНКА

65

Дата 14.02.2022.

Руководитель: Начальник Финансово-экономического отдела  Харина В.Г.
89140022973

Исполнитель: Бухгалтер  Матвеева Н.А.
89148857652

к Методике расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета Голоуостненского муниципального образования

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА**

Дата заполнения главным администратором «13» 02 2022 г.

Администрация Голоуостненского МО (наименование главного администратора)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от главных администраторов
1	2	3	4	5
P1	Количество дней отклонения даты регистрации РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	День	Дата регистрации	0
P2	Утвержденный объем администрируемых доходов, закрепленных за соответствующим главным администратором доходов	Тыс. руб.	Решение о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете)	23418,9
	Фактическое поступление в местный бюджет администрируемых доходов, закрепленных за соответствующим главным администратором доходов	Тыс. руб.	Годовой отчет	29487,81
P3	Соблюдение установленных сроков предоставления в	День	№ письма, дата	

	финансовый орган документов, необходимых для составления бюджета			13.12.2020					6 срок.
P4	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для главных распорядителей, имеющих подведомственную сеть учреждений-между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета	Тыс. руб.		Годовой отчет					6068,21
	Объем бюджетных ассигнований за отчетный период	Тыс. руб.		Годовой отчет					2948761
P5	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году	Кол-во		Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период					1 л
P6	Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из областного и федерального бюджетов) в отчетном периоде	Тыс. руб.		Годовой отчет					26142,1
	Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из областного и федерального бюджетов) за отчетный период	Тыс. руб.		Годовой отчет					23521,47
P7	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений	Тыс. руб.		Годовой отчет					2948761
	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	Тыс. руб.		Годовой отчет					27103,0
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета	День		№ письма, дата					8 срок
	Кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного и федерального бюджетов), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года	Тыс. руб.		Годовой отчет					10609,3
	Кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного и федерального бюджета), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями за отчетный финансовый год	Тыс. руб.		Годовой отчет					26142,1
P10	Объем дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемых главным администратором доходов, на начало текущего года	Тыс. руб.		Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности					0
	Объем дебиторской задолженности по платежам в бюджет,	Тыс. руб.		Годовой отчет, сведения о					0

	администрируемых главным администратором доходов, по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом	руб.	дебиторской и кредиторской задолженности	0
P11	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	Тыс.руб.	Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	0
P12	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	Тыс.руб.	Годовой отчет, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	2385,6
P13	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	Тыс.руб.	Годовой отчет	2710,2
P14	Количество дней отклонения представления ГРБС годовой бюджетной отчетности от установленных сроков	День	№ письма, дата	0
P14	Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	В. Молчан соответствия
P18	Наличие правового акта главного администратора об организации финансового аудита		Правовой акт главного администратора об организации финансового аудита	Росст. № 21 от 01.10.21.
P19	Наличие плана проведения аудиторских мероприятий		План проведения аудиторских проверок	—
P19	Наличие заключений по результатам проведения аудиторских мероприятий		Заключения по результатам проведения аудиторских проверок	—
P20	Объем недостач и хищений в количественном выражении		Баланс, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	—
P20	Объем недостач и хищений в суммовом выражении	Тыс.руб.	Баланс, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности	—

Руководитель: Начальник Финансово-экономического отдела _____ Харина В.Г. 89140022973

Исполнитель: Бухгалтер _____ Матвеева Н.А.

89148857652



Приложение № 1
к Методике расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента главного администратора средств бюджета Голоуштенского муниципального образования

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛОУШТЕНСКОГО МО - ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ЗА 2021 ГОД**

Дата заполнения главным администратором «14» 08 2022 г.

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению / оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования доходов и расходов бюджета				
Р1Своевременность представления реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств (далее также – ГРБС, РРО)	Р1 – количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление, от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	день	25	Целевым ориентиром является достижение показателя равного 0

<p>подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями), без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета;</p> <p>РП - объем бюджетных ассигнований за отчетный период</p>				
	R4 = 0			5
	0 < R3 <= 5%			4
	5% < R3 <= 10%			3
	10% < R3 <= 15%			2
	15% < R3 <= 20%			1
	R3 > 20%			0
Р5 Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов	Р5- количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году	Кол.		12
роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета				Большое количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию
	P5<5			5
	от 5 до 10			4
	от 10 до 20			3
	от 20 до 40			2
	от 40 до 100			1
	R4>100			0
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части доходов и расходов				35
	R6 = Pкас / Pкпр x 100, где Pкас - кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из областного и федерального бюджетов)	%		111,14%
Р6 уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных	26142,1 : 23521,47 · 100 =			Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не менее 95%

<p>трансфертов из областного и федерального бюджетов)</p>	<p>в отчетном периоде, Ркпр - плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из областного и федерального бюджетов) за отчетный период</p>		
<p>Р7 Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года</p>	<p>Р7 (b-e) / b, где <i>2948761 - 27102 / 2948761 =</i></p> <p>b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений; e - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году</p>	<p>%</p> <p><i>0,08%</i></p>	<p>Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающее 0,5%.</p>
<p>Р8 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета</p>	<p>Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета</p> <p>- бюджетная роспись ГРБС составлена</p>	<p>день</p> <p><i>0.</i></p>	<p>Позитивно расценивается соблюдение установленных сроков составления бюджетной росписи</p>
	<p>Р6 = 100% Р6 >= 95% Р6 >= 90% Р6 >= 85% Р6 >= 80% Р6 < 80%</p>	<p><i>5</i> 4 3 2 1 0</p>	
	<p>Р7 < 0,5% от 0,5% до 1% от 1% до 5% от 5% до 15% от 15% до 30% Р7 > 30%</p>	<p><i>5</i> 4 3 2 1 0</p>	

<p>Р9 Доля кассовых расходов (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного и федерального бюджетов), произведенных ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного финансового года</p>	<p>с соблюдением установленных сроков - бюджетная роспись ГРБС составлена с нарушением установленных сроков $R9 = \text{Ркис (IV кв.)} / \text{Ркис (год)} * 100,$ <i>10609,3: 26172 / 100% =</i></p>	<p>%</p>	<p>5 0</p>	<p>Показатель выявляет концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%</p>
<p>Р10 Изменение дебиторской задолженности по платежам в бюджет, администрируемых главными администраторами доходов, в отчетном периоде по сравнению с началом года</p>	<p>Ркис (год) - кассовые расходы (без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного и федерального бюджетов), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями за отчетный финансовый год</p> <p>$R9 < = 25\%$ $25\% < R9 < = 30\%$ $30\% < R9 < = 35\%$ $35\% < R9 < = 40\%$ $40\% < R9 < = 45\%$ $R9 > 45\%$ $R10 = \text{Дтотп} - \text{Дтот},$</p> <p>где Дтотп - объем дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, администрируемых соответствующими главными администраторами</p>	<p>Тыс. руб.</p>	<p>5 4 3 2 1 0 0</p>	<p>Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности</p>

	доходов, на начало текущего года. Дт _{оп} - объем дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, администрируемых соответствующими главными администраторами доходов, по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом				
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом			5	
	P10 < 0 (снижение дебиторской задолженности)			4	
	P10 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)			2	
	P10 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)			0	
	P11 = Кт _п , где Кт _п - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.		0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P11 = 0			5	
	P11 > 0			0	
	P12 = К/Е x 100, где <i>2385,6 / 27102 * 100 =</i>	%		88%	Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором доля объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками от кассового исполнения по расходам ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений составляет не более 0,5% или отсутствует
P11 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности					
P12 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками					

	К - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;					
	Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году					
	P12<=0,5%				5	
	0,5%<P12<=1%				4	
	1%<P12<=2%				3	
	2%<P12<=5%				2	
	5%<P12<=10%				1	
	10%<P12				0	
3. Оценка состояния учета и отчетности						
					10	
				день		Позитивно расценивается своевременное предоставление отчетности
P13 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				0	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки				5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков				0	
P14 Качество составления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается качество предоставления бюджетной отчетности			Соответствие, несоответствие	соответствие	Позитивно расценивается предоставление отчетности полностью соответствующей порядку ее составления
	- годовая бюджетная отчетность составлена ГРБС в полном соответствии с порядком ее составления				5	
	- годовая бюджетная отчетность составлена ГРБС с нарушением порядка ее составления				0	

4. Оценка организации внутреннего финансового аудита			10	
Р18 Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита	Оценивается наличие или отсутствие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита	Наличие, отсутствие	5	Позитивно расценивается наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита <i>есть</i>
Р19 Наличие плана проведения аудиторских мероприятий и заключений по результатам проведенных аудиторских мероприятий	Оценивается наличие правового акта ГРБС, определяющего план проведения аудиторских мероприятий и заключений по результатам проведенных аудиторских мероприятий	Наличие, отсутствие	5	,
	Нет внутреннего финансового аудита		0	<i>нет.</i>
5. Оценка качества управления активами			5	
Р.20 Наличие недостач и хищений	Оценивается наличие или отсутствие сумм недостач и хищений денежных средств и (или) материальных ценностей на конец отчетного периода	Тыс.р уб		Позитивно расценивается отсутствие сумм недостач и хищений денежных средств и (или) материальных ценностей
	Отсутствие сумм недостач и хищений		5	0
	Наличие сумм недостач и хищений		0	
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС			85	

Руководитель: Начальник Финансово-экономического отдела _____ Харина В.Г. 89140022973

Исполнитель: Бухгалтер _____ Матвеева Н.А. 89148857652